

## 虐待防止

### 1. 身体的拘束等の適正化に関する基本的な考え方

#### (1) 施設としての理念

障がい者に対する虐待はその尊厳を害するものであり、障がい者の自立と社会参加にとって障がい者虐待の防止を図ることが極めて重要です。本施設は、利用者一人一人の尊厳を尊重し自立と社会参加を支援するために、虐待の予防及び早期発見その他障がい者虐待の防止に努めます。

#### (2) 虐待に該当する具体的な行為

<参考>障がい者福祉施設等における 障がい者虐待の防止と対応の手引き（平成30年6月現在）

これらの事業に従事する人たちが、次の行為を行った場合を「障がい者福祉施設従事者等による障がい者虐待」と定義しています。（第2条第7項）（厚生労働省）

- ① 身体的虐待：障がい者の身体に外傷が生じ、若しくは生じるおそれのある暴行を加え、又は正当な理由なく障がい者の身体を拘束すること。
- ② 性的虐待：障がい者にわいせつな行為をすること又は障がい者をしてわいせつな行為をさせること。
- ③ 心理的虐待：障がい者に対する著しい暴言、著しく拒絶的な対応又は不当な差別的な言動その他の障がい者に著しい心理的外傷を与える言動を行うこと。
- ④ 放棄・放置：障がい者を衰弱させるような著しい減食又は長時間の放置、他の利用者による①から③までに掲げる行為と同様の行為の放置その他の障がい者を養護すべき職務上の義務を著しく怠ること。
- ⑤ 経済的虐待：障がい者の財産を不当に処分することその他障がい者から不当に財産上の利益を得ること。

#### (3) 施設としての方針

次の仕組みを通して虐待防止に努めます。

- ① 利用者の尊厳を害する虐待が決して起きないように、年に2回以上の研修を実施します。また三か月に1回以上虐待防止委員会を開き、職員がセルフチェックを行い自省する場を設けることで虐待発生を未然に防ぎます。
- ② 報告様式を徹底することで、早急に発見・対応できるようにできるようにします。もし事例が発見された場合は検証と分析を行い、再発防止策を立て翌月末に再度検証を行います。

## 2. 虐待防止のための体制

### (1) 虐待防止委員会の設置及び開催

虐待防止委員会を設置し、本施設で虐待防止を目指すための取組等の確認・改善を検討します。過去に虐待行為が仮にあった場合には、再発防止策が実施されているかどうかの確認を含みます。委員会は三か月に一度以上の頻度で開催します。また、当月の業務内で虐待に繋がりがねない支援がなかったか、確認を行います。

### (2) 構成員の役割

- ・招集者：法人代表 奥井嘉明
- ・記録者：児童発達支援・放課後等デイサービスりあん 担当者  
就労継続支援 A 型リアンサービス 担当者

### (3) 委員会の検討項目

- ① 前回の振り返り
- ② 5 種類の虐待の再確認
- ③ 虐待が発生し防止策を検討していた場合、再発防止策が徹底して行われていたかを確認します。また意識啓発が必要な事項の見直しを行います。
- ④ 虐待の発生がない場合には、意識啓発や予防策など必要な事項の確認・見直しを行います。具体的には、当月の業務内で虐待になりかねない対応の有無を確認します。
- ⑤ 支援が適切であるかのセルフチェック
- ⑥ 今後の予定（研修・次回委員会）
- ⑦ 今回の議論のまとめ・共有

### (4) 記録及び周知

委員会での検討内容を、定められた記録様式に記入し、作成・説明・保管する。また委員会の結果について、職員その他の従業員に周知徹底します。

## 3. 身体的拘束等適正化のための研修

### (1) 研修の開催・項目

虐待防止の為、職員その他の従業員を対象とした研修を、職員採用時のほか年に二回以上の頻度で定期的に行います。研修においては虐待防止の基礎的内容等適切な知識を普及・啓発するための講義視聴と、職員間での事例検討会といった実践を行います。

### (2) 研修の記録

研修の実施に当たっては、実施者・実施日・実施場所・研修名・内容（研修概要）を記載した記録を作成します。

4. 虐待発生時の対応に関する基本方針

虐待の事例が報告された場合には、以下に示されている所定の記録用紙にて、状況の記録及び報告を行うこととします。通報者の聞き取り以外に、職員への事例報告及び聞き取りを行い、緊急で委員会を開きます。委員会内では、事例の分析及び再発防止策について話し合い記録用紙に記入します。その後対応経過を記録し、事例発生翌月末を目安に対応策の効果を検証する委員会を開催します。

5. 利用者及びご家族等による本指針の閲覧

本指針は、本施設で使用するファイルに綴り、全ての職員が閲覧を可能とするほか、利用者やご家族が閲覧できるように施設への掲示や施設ホームページへ掲載します。

**虐待通報受付・経過記録書**

No.

受付日	年 月 日	虐待の発生時期	年 月 日( )
記入者	虐待の発生場所		
通報者 氏名	(本人/保護者/他: )	住所	TEL
通報者が本人以外の場合、利用者の氏名・年齢・性別・連絡先を記入			
虐待類型	<input type="checkbox"/> 身体的虐待 (暴力的行為/利益にならない強制行為/正当な理由のない身体拘束) <input type="checkbox"/> 性的虐待 (あらゆる形態の性的な行為またはその強要) <input type="checkbox"/> 心理的虐待 (威嚇的な言動/侮辱的な言動/尊厳を否定したり無視する態度/悪意や自立心を低下させる行為/交換条件の提示/心理的に孤立させる行為/その他心理的外傷を与える言動) <input type="checkbox"/> 放棄,放置 (支援を怠り環境や精神状態を悪化させる行為/医学的診断を無視した行為) <input type="checkbox"/> 経済的虐待(本人の希望する金銭の使用を理由なく制限する)		
通報された虐待の内容等			
想定原因	<input type="checkbox"/> ケガ等 <input type="checkbox"/> 職員の態度・言動 <input type="checkbox"/> 支援の内容 <input type="checkbox"/> 権利侵害 <input type="checkbox"/> その他 ( )		

## C：職員セルフチェックリスト

全社協「障害者の虐待防止に関する検討委員会」平成23年3月版

《チェック項目》	チェック欄
1. 利用者への対応、受答え、挨拶等は丁寧に行うよう日々、心がけている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
2. 利用者の人格を尊重し、接し方や呼称に配慮している。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
3. 利用者への説明はわかり易い言葉で丁寧に行い、威圧的な態度、命令口調にならないようにしている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
4. 職務上知りえた利用者の個人情報については、慎重な取扱いに留意している。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
5. 利用者の同意を事前に得ることなく、郵便物の開封、所持品の確認、見学者等の居室への立ち入りなどを行わないようにしている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
6. 利用者の意見、訴えに対し、無視や否定的な態度をとらないようにしている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
7. 利用者を長時間待たせたりしないようにしている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
8. 利用者の嫌がることを強要すること、また、嫌悪感を抱かせるような支援、訓練等を行わないようにしている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
9. 危険回避のための行動上の制限が予想される事項については、事前に本人、家族に説明し同意を得るとともに、方法を検討し実施にあたっては複数の職員によるチームアプローチをとっている。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
10. 利用者に対するサービス提供に関わる記録書類（ケース記録等）について、対応に困難が生じた事柄や不適切と思われる対応をやむを得ず行った場合等の状況も適切に記入している。	<input type="checkbox"/> できている <input type="checkbox"/> できていない
11. ある特定の利用者に対して、ぞんざいな態度・受答えをしてしまうことがある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
12. ある特定の職員に対して、ぞんざいな態度・受答えをしてしまうことがある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
13. 他の職員のサービス提供や利用者への対応について問題があると感じることもある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
14. 上司と日々のサービス提供に関わる相談を含め、コミュニケーションがとりやすい雰囲気である。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
15. 職員と日々のサービス提供に関わる相談を含め、コミュニケーションがとりやすい雰囲気である。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
16. 他の職員が、利用者に対してあなたが虐待と思われる行為を行っている場面にでくわしたことがある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
17. 他の職員が、利用者に対してあなたが虐待と思われる行為を行っている場面を容認したこと（注意できなかったこと）がある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
18. 最近、特に利用者へのサービス提供に関する悩みをもち続けている。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
19. 最近、特に仕事にやる気を感じないことがある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
20. 最近、特に体調がすぐれないと感じることがある。	<input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ